

Revisionsfirmaet Edelbo, Statsautoriseret Revisionsvirksomhed I/S' forretningsbetingelser:

Nærværende forretningsbetingelser er gældende for enhver opgave, som vi anmodes om at bistå med løsningen af, medmindre andet skriftligt aftales.

Opgavens modtagelse

Opgavebeskrivelse. Ved accept af en opgave fremsender vi en anerkendelse og en beskrivelse af opgaven.

Professionelle overvejelser. Inden vi accepterer opgaven sikrer vi os i overensstemmelse med god revisionsetik og principper for professionsetik, at der ikke foreligger inhabilitet eller andre forhold som medfører, at vi må frasige os opgaven.

Bemanding. Enhver opgave forestås af en partner og en ledende revisor, som begge har dialog med opgavegiver. Herudover tilknyttes de nødvendige kompetencer som skal inddrages i opgavens løsning.

Identitetsoplysninger. Vi er som alle andre revisionsvirksomheder omfattet af loven om forebyggende foranstaltninger mod hvidvaskning af penge. Til opfyldelse af loven har vi pligt til at indhente identitetsoplysninger om kunderne.

Honorar

Honorar. Revisionsfirmaet Edelbo forsøger ved enhver opgaveløsning at udføre denne for et honorar, der står i ordentligt forhold til den ydede indsats og til opgavens sværhedsgrad og opgaveindhold. I den forbindelse tilstræbes det altid at håndtere opgaven på rette medarbejder niveau.

Fastsættelsen af et revisions- eller rådgivningshonorar sker i overensstemmelse med almindelig dansk praksis på basis af den tid, der er brugt på opgaven, den grad af specialistviden, opgavens løsning har krævet, de involverede medarbejders erfaring og det med opgavens løsning forbundne ansvar.

Det kan være vanskeligt at vurdere et honorar baseret på ovennævnte parametre ved opgavens modtagelse, men vi afgiver på opfordring ved sagens accept – dog altid over for forbrugere – et begrundet overslag og oplysning om de forventede udlæg, ligesom vi så tidligt som muligt orienterer kunden, hvis det viser sig, at det samlede honorar forventes at overstige overslaget.

Fakturering. Vi udsteder honorarnota når opgaven er sluttet. Opgaver med et forløb ud over 3 måneder afregnes a conto, oftest hver tredje måned, medmindre andet er aftalt.

Betalingsbetingelserne er løbende måned og 15 dage fra fakturadato, og der tillægges moms efter gældende regler. Betalinger, der indgår efter forfald medfører rentebetaling med 1 3/4 % pr. måned. Indbetalingerne dækker forlods tilskrevne renter.

Forudbetaling. Der aftales ved større opgaver med et længere forløb end tre måneder en forudbetaling på en tredjedel af honoraroverslaget, som følges af yderligere a conto fakturering hver tredje måned. Forudbetaling anvendes til udligning af kommende fakturaer eller udlæg, medmindre andet aftales.

Udlæg. Ud over honorar debiteres kunden for omkostninger i forbindelse med den udførte bistand. Eventuelle udlæg faktureres separat eller medtages i den næste honorarnota.

Fortrolighed

Alle i RevisionsFirmaet Edelbo er pålagt tavshedspligt. Enhver oplysning, som vi modtager i forbindelse med en opgave, behandles som fortrolig, medmindre det fremgår af omstændighederne, at den ikke er af fortrolig karakter.

Insiderhandel

Alle i RevisionsFirmaet Edelbo er omfattet af den gældende lovgivning om forbud mod videregivelse af intern viden om børsnoterede selskaber og restriktioner for handel med børsnoterede værdipapirer, og af et af firmaet etableret regelsæt herom. Vi har etableret interne procedurer til forebyggelse af insiderhandel.

Anvendelse af vores rådgivning

Vores rådgivning målrettes til det konkrete formål, og må derfor ikke anvendes til andet formål uden vores udtrykkelige forhåndsaccept. Medmindre andet aftales, er vi alene ansvarlige over for kunden for den ydede rådgivning.

Afslutning af opgaven

Som altovervejende hovedregel gennemfører vi opgaven til den naturlige afslutning, eller indtil kunden beder os afslutte denne. Vi forbeholder os imidlertid snarest muligt at afslutte vores bistand, hvis kreditten på vores faktura på trods af beløbsanmodning er overskredet væsentligt, eller der indtræder insolvens hos kunden. Vi forbeholder os ret til at udtræde af en sag, såfremt vi i særlige tilfælde ikke længere finder at kunne tage ansvaret for sagsbehandlingen, eller hvis vi mener, at det er i kundens interesse, at vi ophører med at yde bistand. Kunden vil i givet fald straks blive orienteret.

Originale dokumenter udleveres normalt senest i forbindelse med opgavens afslutning, og vi opbevarer sagen i mindst fem år fra fakturadato.

Klager

Hvis vores bistand eller honorar ikke lever op til kundens forventninger, opfordrer vi kunden til at kontakte den partner, der er ansvarlig for kundeforholdet. Afklares forholdet ikke derved, videregiver partneren omgående klagen til den ansvarlige leder af vor kvalitetskontrol funktion. Denne sørger for, at klagen behandles efter interne procedurer, der blandt andet sikrer en bedømmelse af opgaven, med henblik på at søge en almindelig løsning på klagen med kunden. Vores firma er endvidere underlagt Foreningen af Statsautoriserede Revisorer's generelle regler vedrørende klager.

Lovvalg og værneting

Enhver tvist mellem en kunde og RevisionsFirmaet Edelbo skal løses i overensstemmelse med dansk ret ved den kompetente domstol.

Ansvar og forsikringsdækning.

Vi er ansvarlige for vores bistand over for kunderne i overensstemmelse med dansk rets almindelige regler, og vi er ansvarsforsikret i et anerkendt selskab. Vores ansvar omfatter ikke økonomiske konsekvenstab, herunder driftstab, tab af data eller andre former for indirekte tab.

I overensstemmelse med FSR's vedtægter § 5, stk. 5, er RevisionsFirmaet Edelbo, Statsautoriseret Revisionsvirksomhed I/S ansvarsforsikret, hvilket indebærer, at et eventuelt erstatningskrav, der måtte opstå som følge af fejl og mangler ved vore erklæringer eller vores rådgivning, er dækket indenfor forsikringssummerne.

Vi er ansvarsforsikret for det erstatningsansvar, som vi måtte ifalde for formuetab påført tredjemand ved uagtsom handling eller undladelse i forbindelse med vor udøvelse af revisionsvirksomhed fra vore kontorer. Vor ansvarsforsikring er udvidet til at dække erstatningsansvar ved tilsidesættelse af pligter ved grov uagtsomhed. Vort forsikringsselskab hæfter umiddelbart over for skadelidte for så vidt, at vort ansvar falder inden for forsikringens dækningsomfang.

Forsikringen omfatter erstatningsansvar i henhold til § 1 stk. 2 i lov nr. 302 af 30. april 2003, her kaldet Revisorloven, samt det erstatningsansvar vi i øvrigt måtte pådrage os ved udøvelse af sædvanlig revisionsvirksomhed på følgende måde:

- A: Erklæringsafgivelse i henhold til Revisorlovens § 1 stk. 2.
- B: Rådgivning som ydes ved udøvelse af sædvanlig revisionsvirksomhed.

Kultur og lokaliteter

Vi tilstræber en uformel og afslappet omgangstone og et inspirerende arbejdsmiljø, der stimulerer faglig og personlig udvikling. Målet er at forme helstøbte medarbejdere, og dermed de bedste forudsætninger for at levere vore kunder solide og professionelle revisions - og rådgivningsmæssige ydelser.

REVISIONS FIRMAET EDELBO

STATSAUTORISERET
REVISIONSVIRKSOMHED 1/S

Kulturen hos RevisionFirmaet Edelbo er præget af uhøjtidelighed og humor, og dermed en god basis for at vore medarbejdere trives og skaber værdi for vore kunder.

Kulturen skal sikre at vi altid vil kunne mønstre det faglige og personlige overskud, der skal til for at leve op til de nuværende og fremtidige krav, der stilles fra kunder, myndigheder, samarbejdspartnere og os selv.

Vi har valgt firmadomicilet ”Kogtvedlund” for at skabe de bedst mulige rammer for vore medarbejdere, kunder og samarbejdsrelationer.

Vort domicil tilbyder en daglig smuk ramme om vore aktiviteter samt mødefaciliteter, der på en unik måde giver de bedste forudsætninger for en god oplevelse og værdiskabelse for vore kunder.

Tiltrådt, den _____

Firmastempel + underskrift